



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Honoré-Mercier

6^e séance

Le jeudi, 4 juin 2020

18 h 00

Ensemble, avec respect et bienveillance, nous formons des citoyens engagés et responsables!

PROCÈS-VERBAL

Étant donné le confinement imposé à cause de la pandémie du COVID 19, il a été convenu de tenir les rencontres d'une façon virtuelle

Étaient présents:

Tessier Jonathan, Directeur;

Dubé Brigitte, directrice-adjointe;

Parents :

Gagnon Judith;

Kwendé Laurence Murielle;

Martin, Julie;

Pelletier Annie;

Plamondon Dany;

Ouimet Lucie;

Personnel enseignant:

Bouamer Linda;

Constantin Jean;

Harkat Nadia;

Sahir Mustapha;

Sahrane, Fouzia;

Personnel non enseignant:

Tardy Karine, TES;

Élève:

Bisaillon Élisabeth;

Membres de la communauté:

Gélinas, Guy;

Rainville, Julie;

Public : Aucun

Étaient absents:

Ludovic Poudrier, élève;

Wolff Armelle, parent;

1. **Ouverture de l'assemblée et mot du président** : M. Danny Plamondon, président a souhaité la bienvenue aux membres
 - 1.1 Vérification du quorum : M. Tessier, directeur, a pris les présences, il y a quorum.
2. **Adoption de l'ordre du jour** : Proposée par Mme Annie Pelletier et secondée par Mme Julie Martin.
3. **Adoption du procès-verbal du 13 février 2020** : proposée par M. Dany Plamondon et secondée par Julie Martin
4. **Période réservée au public** : Nil
5. **Sujets d'information**
 - a. **Nomination d'une adjointe supplémentaire** : Une 2^e adjointe a été nommée. Elle débutera dès le 1^{er} juillet.
 - b. **Camp pédagogique** : l'organisation des classes est complétée : 14 élèves en adaptation scolaire et 16 TSA pour un total de 30 élèves seront présents à l'école.
 - c. **Projet éducatif 2018-2022** : le travail sera poursuivi ultérieurement.
 - d. **Travaux à l'école Honoré-Mercier** : les travaux dans les locaux au 3^e étage débuteront dès le 15 juin.
Un parent a demandé si des élèves de notre école pourraient être placés dans les locaux de l'école transitoire. Ce à quoi M. Tessier a répondu que non. Le message demeure le même : la population d'une école primaire peut être déplacée dans l'école transitoire.
 - e. **Finissants 2019-2020** : le ministre de l'Éducation a permis aux finissants de souligner la fin du secondaire. Les règles demeurent ambiguës. Les détails, incluant une date, suivront sous peu.
 - f. **Plan d'effectif 2020-2021** : vu que l'école Honoré-Mercier est considérée faire partie des « petites » écoles, des gains ont été réalisés. Tous les services sont maintenus, d'autres ont été bonifiés (conseillère en orientation, ajout d'une journée, une technicienne en éducation spécialisée agira en soutien aux TES des classes TSA, ajout d'un poste en dénombrement flottant (orthopédagogie), l'aide individualisée offerte aux élèves en difficulté après le premier bulletin le sera dès le début de l'année. Le poste de technicien en loisirs est affiché.
 - g. **Projet ROSS (bilan et perspectives)** : lors de la révision des services au secondaire, notre école a été retenue pour faire partie des écoles ciblées. Pour cette année, le cours de danse ne sera pas offert, car seuls 8 élèves s'y sont inscrits. Par contre, il sera offert en cours

parascolaires pour créer un intérêt.

- **Projet** : embellir la cafétéria en enlevant la clôture...

- h. **Plan de lutte contre la violence et l'intimidation** : le document révisé sera envoyé ultérieurement.
- i. **Examens dans Teams** : un parent a questionné la valeur des examens sur Teams : le contrôle du plagiat devient plus difficile. M. Tessier fera un suivi.
- j. **Remboursement** : même si les agences de voyage ont retenu les montants déjà déboursés, l'école a remboursé les parents y compris les sommes amassées lors des événements de levées de fonds. Les pertes seront colligées dans un dossier COVID transféré éventuellement au ministère pour remboursement.
- k. **Persévérance scolaire** : Il a été entendu que des élèves finissants de l'école Honoré-Mercier distribuent du lait aux élèves de l'école Cœur Immaculée lors de la semaine de la persévérance scolaire. Malheureusement, il y a eu une confusion quant au déroulement de cette distribution. Afin d'éviter tout problème, si l'expérience se renouvelle, il est souhaité de mettre au courant les membres du CÉ de l'école primaire spécifiant la date de l'événement.
- l. **Citoyen du monde** : un parent a questionné le suivi aux parents des élèves de la première secondaire inscrits à ce profil. La direction a confirmé avoir envoyé un courriel aujourd'hui aux parents dont les noms des enfants sont retenus.
- m. **Athlétisme** : tenant compte du cout exorbitant, le terrain ne sera pas aménagé cette année pour répondre aux normes de cette activité.

6. Sujets d'approbation

- a. **Code de vie 2020-2021** : le document a été envoyé aux membres qui l'ont approuvé à l'unanimité. Toutefois, un membre a souhaité une cohérence avec le cellulaire : Que les enseignants s'abstiennent d'utiliser le cellulaire en classe.
- b. **Calendrier scolaire 2020-2021** : approuvé à l'unanimité tel que présenté.
- c. **M. Tessier a informé** :
 - avoir annulé les frais de 25\$ chargé aux parents pour l'entretien des instruments de musique ;
 - Les parents auront la possibilité de payer directement les frais via internet ;

- La liste des cahiers d'activités a été adopté avec amendement (ajout du cahier pour le cours de Monde contemporain).;

7. Sujet d'adoption

- a. **Budget 2020-2021** : M. Tessier a présenté le budget pro forma et la ventilation des fonds 1 et 5. Il a été approuvé à l'unanimité. Le document sera envoyé au M. Plamondon, président, pour signature.
- b. **Prochaine séance** du conseil d'établissement pour l'année en cours : le jeudi 11 juin à 18h

8. Délégation

- a. **Direction d'école** : M. Tessier a remercié tous les membres pour leur implication
- b. **Représentant.e des enseignants** : Mme Sahrane a informé que l'album a été complété grâce à l'engagement des membres du comité et à leur tête Isabelle Bisillon.
- c. **Représentant.e des professionnels/intervenants** : Nil
- d. **Représentant.e des élèves** : Élisabeth Bisillon a adressé des remerciements à la direction et aux enseignants qui ont poursuivi l'envoi des travaux.
- e. **Représentant.e de la communauté** :

Julie Drainville :

- la plupart des actions planifiées avant le confinement ont dû être annulées, COVID oblige;
- Certains intervenants communautaires présentent des activités en ligne;
- Avec le déconfinement, arrive la tenue des activités dans les parcs;
- Il y aura distribution de masques réutilisables dans les lieux communs tels les parcs.

M. Gélinas : a soumis l'idée de tenir, dans un parc, la dernière rencontre du CÉ, tenue dans les années passées dans un restaurant,

f. **Délégué.e** du comité de parents : Nil

g. **Président** : M. Plamondon a remercié tous les membres.

9. **Levée de la rencontre** : 20h20.



Plamondon Dany,
Président

Fouzia Sahrane, secrétaire