



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
Le jeudi, 16 décembre
à 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Honoré-Mercier, tenue le jeudi, 16 décembre à 18h, l'école Honoré-Mercier sise au 1935 Desmarchais à Montréal.

PRÉSENTS :

Parents
David Annie-France
Di Lalla Joseph
Miclette Gabriel
Pelletier Annie
Wolff Armelle
Substitut
Ghodbani Abdelghani

Personnel enseignant
Robert Nathalie
Sahrane Fouzia
Personnel non-enseignant
Brigitte Thériault
Membre de la communauté
Gélinas, Guy
Coric Aurélie
Élèves
Faubert Anouk
Gendreau Mégane

Formant quorum sous la présidence de David Annie-France

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Tessier Jonathan – Direction

Aucune – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Zoélie Clairoux (élève)

MEMBRES ABSENTS :

Raymond Stéphanie
Roulet Claire

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Annie-France David, déclare la séance ouverte. Il est 18h03.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoptée à l'unanimité (01-CE-16/12/2025)

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance
 - 3.1. Session d'examen (modalités précises)
4. Parole au public
5. Sujets nécessitant une approbation
 - 5.1. Règles pour la régie interne (voir document modifié)
 - 5.2. Plaquettes de cours 2026-2027
 - 5.3. Financement- Tirage moitié-moitié (entente Loto-Québec à signer)
 - 5.4. Code de vie (modification) vouvoiement
 - 5.5. Ventilation du don reçu de Desjardins.
 - 5.6. Sélection des critères de direction
6. Sujet nécessitant une adoption
 - 6.1. S/O
7. Sorties éducatives (approbation)
 - 7.1. Sorties scolaires (voir document)
8. Suivi sur le budget
 - 8.1. Budget 2025-2026 (voir document)
9. Points d'information/rapports
 - 9.1. Direction
 - 9.1.1. Formation obligatoire – 31 décembre 2025 – Formulaire d'attestation à compléter
 - 9.2. Personnel enseignant
 - 9.3. Élèves
 - 9.4. Personnel non-enseignant
 - 9.5. Membres de la communauté
 - 9.6. Représentant du comité de parents
 - 9.7. OPP
 - 9.8. Présidente
10. Levée de la séance Présidence Direction

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Il est proposé par Annie-France David que le procès-verbal de la séance du 30 octobre 2025 soit approuvé avec dispense de lecture. Approuvée à l'unanimité

(02-CE-16/12/2025)

3.1. Session d'examens : ci-dessous, l'horaire :

Date	Matière	Niveau	Durée	4 ^e période
16 décembre	Anglais	5 ^e secondaire	150 minutes	Cours réguliers
17 décembre	Math.	4 ^e secondaire et 5 ^e SN	180 minutes	Levée pour ces élèves
18 décembre	Français	5 ^e sec. et OCM 3 ^e sec.		
19 décembre	Science/ chimie	4 ^e secondaire et 5 ^e sec.	150 minutes	Cours réguliers

AFD

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

4. Parole au public : Zoélie Clairoux, élève de 5^e secondaire, a présenté un projet d'une journée blanche : les élèves finissants désirent profiter de la journée du 13 février pour aller skier ou faire de la luge selon l'intérêt de chacun. Grâce aux différents dons (CÉ : 400\$ Desjardins : 500\$ et autres), le coût de l'activité est réduit. Ce qui permettra au plus grand nombre sinon à tous d'y participer.

5. Sujets nécessitant une approbation :

5.1. Règles pour la régie interne : tel que convenu lors de la dernière rencontre du CÉ, le document a été révisé sans ambiguïté (voir document modifié) : **approuvé à l'unanimité**

5.2. Plaquettes de cours : M. Tessier, Directeur, a expliqué chacun des niveaux. Le document a été acheminé aux membres à l'avance.

Ouverture d'un groupe de Découverte artistique. À noter que cette option faisait partie des options offertes antérieurement.

Adaptation scolaire 1^{re} secondaire : augmentation du nombre de périodes de mathématique à 8 et réduction d'une période des cours d'histoire et de géographie : 8 périodes de mathématique au lieu de 6 et 2 périodes d'histoire et de géographie au lieu de 3.

Statut quo pour les autres cours.

5.3. Financement-Tirage moitié-moitié pour financer le voyage en Italie, nous désirons organiser la vente de billets *moitié-moitié* une fois l'entente avec loto-Québec signée à ce sujet. Si cette expérience est concluante, ce moyen peut être utilisé pour financer d'autres activités : **approuvé à l'unanimité**

-Un parent a suggéré d'en faire un projet pérenne pour financer des activités à venir.

5.4. Code de vie (modification) : ce point est reporté à la prochaine rencontre. Une fois présenté au CPEPE-

5.5. Ventilations don de 7540\$ reçu par Desjardins :

1. 3000\$ - Voyage en Italie
2. 1540\$ - Fête de fin d'année
3. 500\$ - Achat uniforme / équipe sportive
4. 1000\$ - Achat équipement / salle de musculation
5. 500\$ - Activité pour les finissant.e.s / Sortie en ski
6. 1000\$ - Activité pour les élèves de la 1^{re} à la 4^e secondaire / Classe verte

5.6. Sélection des critères de direction : les membres du CÉ s'entendent pour signifier que les critères, tels que formulés, ne correspondaient aucunement aux besoins identifiés.

(05-CE-16/12/2025)

6. Sujet nécessitant une adoption :

6.1. S/O

7. Sorties éducatives (approbation)

Quoi		Sortie au théâtre	La maison symphonique 	Théâtre Maisonneuve 
Qui	Des élèves de la 3 ^e secondaire	Foyers 902-903 et 135	F. 245, 345 et option IV et V	
Quand	Le 10 et 12 février en soirée	29 janvier. Périodes 2 et 3	25 mars. Périodes 2 et 3	
Responsable	Mme Nathalie Robert	M. Yannick Turcotte		

8. Suivi sur le budget

8.1. Surplus et déficit : M. Tessier a expliqué chacun des fonds. Il a informé que le surplus des écoles est utilisé pour résorber le déficit d'autres écoles (inter écoles).

Adopté à l'unanimité (08-CE-16/12/2025)

9. Points d'information/rapports

9.1. Direction : M. Tessier, après avoir remercié tous les membres de leur implication, a rappelé la date butoir, soit le 31 décembre, pour la formation obligatoire pour les membres du CÉ.

9.2. Personnel enseignant : les enseignants de français, de mathématique et de science bénéficient des périodes de soutien en classe de leurs collègues. Tandis que ceux des autres matières se sont impliqués dans les activités parascolaires.

Les élèves finissants ont reçu leurs photos dont ils sont bien fiers.

9.3. Élèves :

- La tournée de classes a permis de faire connaître les différentes activités qui se tiennent à l'école et particulièrement celles organisées par le comité événementiel.
- Les élèves ont reçu les chandails en coton ouaté

Un parent a rapporté un problème avec le retour des uniformes (le service laisse à désirer). M. Tessier fera un suivi de ce point.

9.4. Personnel non-enseignant :

- Organisation de la fête de Noël : collaboration comité événementiel et secteur TSA pour la décoration du local des miroirs.
- Soirée Queer organisé par Nancy (TES) a eu lieu le 12 décembre. Ce fut un succès! Plusieurs élèves se sont présentés dont 3 en provenance de St-Henri. Une prochaine édition aura lieu au Centre Mgr Pigeon pour la St-Valentin.
- *De concert avec l'équipe d'intervenantes du secteur régulier, un local de retrait a été mis en place afin d'accueillir les élèves en sortie de classe. Une rotation entre les intervenantes permet à l'une d'entre elles d'en assurer la supervision, pendant que les autres se consacrent davantage à des interventions préventives et non coercitives. Cette démarche s'inscrit dans la valorisation, par l'équipe-école, de l'approche SCP (soutien aux comportements positifs).*
- Programme des Fées marraines. Les Fées Marraines valorisent l'inclusion sociale, l'épanouissement personnel et la persévérance scolaire en offrant gratuitement aux finissant(e)s du secondaire en situation de vulnérabilité de la grande région de Montréal une tenue complète pour leur bal, ainsi que des bourses d'études postsecondaires. La technicienne en loisirs et la TES de la 4^e et la 5^e secondaire s'occuperont de l'inscriptions des candidats potentiels.
- Une demande de 143 000\$ a été faite auprès de la fondation Mirella et Lino Saputo pour des biens matériels ciblés pour les besoins des élèves TSA de l'école.
- Pour les élèves TSA : projection de films de Noël dans les locaux dédiés pendant la période de dîner.

9.5. Membres de la communauté :

Mme Coric : les organismes jeunesse sont fermés pendant le congé des fêtes. La maison de la culture et la bibliothèque offrent des activités aux jeunes. Malheureusement, il n'y a pas d'activités pour eux durant ce temps.

M. Gélinas : -

- A adressé ses félicitations à nos jeunes pour leur initiative de collecte de denrées.
- L'organisme des Chevaliers de Colomb prévoit, avec leur collecte de denrées, être en mesure de compléter près de 100 paniers de Noël. En ce temps difficiles pour de nombreuses familles du secteur il est réconfortant de pouvoir compter sur de tels bénévoles
- La société d'histoire désire offrir ses vœux de la saison et vous inviter le 18 janvier prochain à venir assister à une toute première au MEM (musée des mémoires montréalaises, 1210 boul St-Laurent) soit l'inauguration d'une mini- exposition hors des murs du quartier, conjointement avec l'organisme Mille-End et la Maine. Cette exposition sera sur place pendant trois semaines, pendant ce temps les visiteurs pourront voir quelques images d'archives ainsi qu'écouter une sélection de balados produits par la SHSPÉ (aussi disponibles via le site hébergeur : Ville-emard.com)

AFD

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

- Une seconde invitation est présentée, soit celle de la première conférence de 2026, à la salle du Café Central, rue Allard, Ou M. Jean Brodeur auteur de trois publications sur l'histoire présentera : "VILLE-ÉMARD, CÔTE-SAINT-PAUL : COMME AU VILLAGE ;
- HISTOIRES DE MARIAGE ET DE FAMILLE VERS 1940." Rappel historique ; la nature du quartier ; les nouveaux arrivants; ascendance. Le contexte global : la guerre, la Loi de mobilisation des Ressources nationales. Mariages endogames ; affaires de familles et de coins de rue et Étude de cas.

Entrée libre, mais contribution volontaire est sollicitée (cette activité est une levée de fonds pour la SHSPÉ)

- En terminant, tous mes vœux de Joyeux temps des fêtes

9.6. Représentant du comité de parents : les formations offertes sont intéressantes pour les membres y participer est aidant aux prises de décision.

9.7 L'OPP :

- L'ouverture de la friperie : différentes idées pour récupérer les uniformes et leur permettre une 2^e vie : penser à des incitatifs : offrir des coupons rabais, faire circuler l'information...
- Climat : afin de sensibiliser les élèves au respect des règles de bienveillance et de respect, la policière communautaire est intéressée à donner une formation traitant ce sujet. L'école enverra un Forms. M. Miclette, parent membre enverra le contenu à inclure dans ce document.
- L'information communiquée aux parents est déficiente, il faut publiciser les bons coups...

9.8. Présidente : Mme David après avoir souhaité de joyeuses fêtes à tous les membres, elle les a remerciés pour leur apport et a leur a donné rendez-vous le jeudi, 15 janvier 2026.

10. Levée de la séance : Présidence Direction : L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h35.

AFD

Initiales de la Présidence

[Signature]

Initiales de la Direction



Digitally signed by Annie-France David
DN: cn=Annie-France David, o=Primerica,
ou, email=324TE@primerica.com, c=CA
Date: 2026.01.28 10:33:09 -05'00'

Présidence



Direction d'établissement