



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
Le jeudi, 4 juin
à 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Honoré-Mercier, tenue le jeudi, 4 juin à 18h, l'école Honoré-Mercier sise au 1935 Desmarchais à Montréal.

PRÉSENTS :

Parents
David Annie-France
Di Lalla Joseph
Pelletier Annie, parent
Raymond Stéphanie
Roulet Claire
Wolff Armelle
Substitut
Aucun

Personnel enseignant
Sahrane Fouzia
Personnel non-enseignant
Brigitte Thériault
Membre de la communauté
Coric Aurélie
Gélinas, Guy
Élèves
Faubert Anouk
Gendreau Mégane

Formant quorum sous la présidence de David Annie-France

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Tessier Jonathan – Direction

Aucune – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE : Aucune

MEMBRES ABSENTS :

Enseignante : Robert Nathalie
Parent : Miclette Gabriel

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Annie-France David, déclare la séance ouverte. Il est 18h04.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoptée à l'unanimité (01-CE-4/06/2026)

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance
 - 3.1. Réponse du CSSDM – Avis du CÉ de l'école secondaire Honoré-Mercier
 - 3.2. Raphaël U
4. Parole au public : Nil
5. Sujets nécessitant une approbation
 - 5.1. Code de vie 2026-2027 - document reçu antérieurement
 - 5.2. Frais scolaires 2026-2027 – voir document en pièce jointe
 - 5.3. Recouvrement du fonds 9
 - 5.4. Départ hâtif - 23 juin 2026 – 14h30
 - 5.5. Évaluation Plan de lutte 2025-2026 – reporté
6. Sujet nécessitant une adoption
 - 6.1. Budget 2026-2027 – voir document en pièce jointe
7. Sorties éducatives (approbation)
 - 7.1. Sortie(s) scolaire(s)
8. Suivi sur le budget
 - 8.1. Budget 2025-2026 – voir document en pièce jointe
9. Points d'informations/rapports
 - 9.1. Direction
 - 9.1.1. Brio tuteurs
 - 9.1.2. Rencontre d'information – élève de la 1^{re} secondaire – 9 juin
 - 9.2. Personnel enseignant
 - 9.3. Élèves
 - 9.4. Personnel non-enseignant
 - 9.5. Membres de la communauté
 - 9.6. Représentant du comité de parents
 - 9.7. Présidente
10. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE

- 10.1. **Réponse du CSSDM** – Le CSSDM a pris acte de l'avis du conseil d'établissement de l'école secondaire Honoré-Mercier (voir le procès-verbal du 24 avril, p. 9.6).
- 10.2. **Raphaël U** : En réponse à la demande de M. Tessier, le fournisseur **Raphaël U** accepte que l'école Honoré-Mercier serve de point de chute pour la réception et le retour des uniformes. Les élèves du secteur FPT, sous la supervision de leurs enseignants, seront responsables de la gestion de cette opération. Les parents ont exprimé leur satisfaction et leur reconnaissance à M. Tessier.

(03-CE-4/06/2026)

4. Parole au public: Nil

5. Sujets nécessitant une approbation

- 5.1 **Code de vie 2026-2027** - document reçu antérieurement : reconduit avec modification
- 5.2 **Frais scolaires 2026-2027** – Le document joint est présenté aux membres. Un parent demande s'il serait possible de facturer les frais aux parents à l'avance. M. Tessier

AFD

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

répond que cette option n'est pas envisageable, compte tenu des particularités propres au parcours de chaque élève, qui ne permettent pas d'établir une facturation anticipée.

5.3 **Recouvrement du fonds 9** : Tous les membres ont donné leur aval au directeur d'avoir recours au fonds 9 si besoin il y a. (transfert du fonds 4 vers le fonds 9).

5.4 **Départ hâtif** - 23 juin 2026 – Puisqu'une journée pédagogique a été convertie en journée de classe, M. Tessier a sollicité l'aval des membres afin de permettre un départ hâtif des élèves à 14 h 30. Les membres y ont donné leur accord.

5.5 **Évaluation Plan de lutte 2025-2026** – Le document n'étant pas finalisé, ce point est reporté à une rencontre ultérieure.

6. Sujet nécessitant une adoption

6.1 Budget 2026-2027 – voir document en pièce jointe : adopté

7. Sorties éducatives (approbation)

7.1 Sortie(s) scolaire(s)

Date	Période	Foyer	Responsable	Lieu de l'activité
12 juin	P2. P3 et P4	Les classes	L. Ghermine	Visiter la Mosaïculture de Montréal
16 juin	P2 et P3	d'accueil	M. Tessier	Marché Atwater et Canal Lachine
22 juin	P1 à P4	831-836 et 841	B. Galaise	Salle de quilles « Bowling »

8. Suivi sur le budget

8.1 **Budget 2025-2026** – Le document joint, envoyé aux membres antérieurement, est présenté aux membres. M. Tessier a expliqué chacune des mesures. Certaines dédiées seront épuisées d'ici la fin de l'année puisqu'il reste encore des factures à payer. Il y aura un léger déficit, beaucoup moins important que celui anticipé. Certaines mesures dédiées seront épuisées d'ici la fin de l'année, il reste encore des factures à payer. Il y aura un léger déficit, beaucoup moins important que celui anticipé.

9. Points d'informations/rapports

9.1 Direction

9.1.1 **Brio tuteurs** : à l'instar des années antérieures, une récupération intensive préparatoire à l'examen ministériel sera offerte ce samedi et dimanche aux élèves de la 4^e secondaire.

9.1.2 **Rencontre d'information** – les parents des nouveaux élèves de la 1^{re} secondaire pour la rentrée 2026-2027 seront invités à une rencontre d'information, prévue vers le 18 juin. Cette activité leur permettra de découvrir l'école, de rencontrer certains membres du personnel et d'obtenir des réponses à leurs questions, le cas échéant. Il est souligné que cette initiative est très appréciée des nouveaux parents.

9.1.3 **M. Tessier a remercié** tous les membres pour leur engagement et leur précieuse contribution à la vie de l'école au cours de l'année.

9.2 Personnel enseignant :

9.2.1 **La cueillette des uniformes** : Mme Sahrane a sensibilisé les élèves finissants à l'importance de faire don de leurs uniformes afin qu'ils puissent être revendus à faible coût au bénéfice des élèves qui en ont besoin. La cueillette se révèle fructueuse. L'opération se poursuit.

9.2.2 **La collation des grades** : marquant la fin du parcours scolaire des élèves finissants, s'est déroulée dans une ambiance empreinte d'émotion et de fierté. L'événement a été un franc succès.

9.3 **Élèves** : Demain, le 5 juin se tiendra le gala *Mérites*. Quant au bal des finissants, il aura lieu le 19 juin. Les activités parascolaires sont terminées à la satisfaction. Les membres ont applaudi les élèves.

9.4 Personnel non-enseignant :

:

AFD

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

Tel qu'annoncé dans le procès-verbal du 23 avril, parmi les activités sur l'autisme : une pièce de théâtre initiant ces élèves à cet art a eu lieu.

- les nouveaux élèves TSA seront reçus, accompagnés de leurs parents. Cette initiative les rassure.

-Le départ de trois élèves finissants TSA a été souligné lors de la collation des grades.

9.5 Membres de la communauté :

Mme Coric :Participation du comité Jeunesse à la fête de fin d'année de l'école pour animer les différentes activités

Randonnée vélo de 40 kilomètres dans le cadre de Ça roule à Vél'Énard le dimanche 14 juin avec 77 personnes participantes dont des bénévoles de l'école.

Le 18 juin, le centre Monseigneur Pigeon organise en collaboration avec Concertation et les membres jeunesse, un match amical de soccer pour les 12-17 ans avec des policiers et des intervenants, suivi de la diffusion du match Canada-Qatar, ouvert à toutes et tous. Événement gratuits avec nourriture mais places et quantités limitées.

Le samedi 20 juin entre 11h et 15h, Concertation organise sa fête estivale au parc Ignace Bourget - au programme : spectacle, chorale, démonstration de capoeira et nourriture offerte.

La bibliothèque Marie-Uguay organise un bazar scolaire pour la première année. Elle récolte toutes affaires scolaires non utilisées jusqu'au 15 juillet puis en août des soirées de distribution seront organisées. Cet événement se veut écoresponsable et soutenant pour les familles dans les charges de la rentrée scolaire

M. Gélinas : - Accompagné par Monsieur Nicolas Jolicoeur, membre du Conseil d'arrondissement qui a fort apprécié les numéros et l'enthousiasme des jeunes.

-Grand plaisir d'avoir assisté à nouveau à la collation des grades des finissants.

-Les membres du Conseil de l'arrondissement tout comme le Conseil des Chevaliers de Colomb sont partenaires contributeurs à la bourse Gélinas – Implication bénévole

-La société d'histoire aura une rencontre avec M. Marrone, directeur des immeubles du diocèse de Montréal afin d'en savoir plus sur les prochaines étapes concernant les ruines de l'incendie de l'église patrimoniale Saint-Paul. Nous pourrions donc en savoir plus sur l'avenir de cet espace trimonial.

-Confirme la présence des bénévoles et lance l'invitation à la fête familiale estivale au parc Ignace-Bourget, le 20 juin de 11h à 16h.

-Propose une rencontre des bénévoles en vue de l'activité soulignant les 65 ans de l'ouverture de notre école, au retour des classes (sept/ oct) prochain. Un travail de prise de photos des différentes mosaïques produites au fil des 65 années sera enclenché afin de pouvoir conserver (et accéder) à ce petit trésor d'histoire de l'école Honoré-Mercier.

9.6 Représentant du comité de parents : Nil

9.7 Présidente : Mme David a remercié tous les membres pour leur implication et leur présence durant toute l'année.

10 Levée de la séance : Présidence, direction : L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin.
Il est 19h53

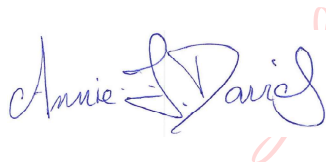
Prochaine rencontre : la date sera communiquée ultérieurement

AFD

Initiales de la Présidence

[Signature]

Initiales de la Direction



Digitally signed by Annie-France
David
DN: cn=Annie-France David,
o=Primerica, ou,
email=324TE@primerica.com, c=CA
Date: 2026.06.29 10:00:51 -04'00'

Présidence



Direction d'établissement